株式会社ヒューマントラスト
コンプライアンス委員会事務局　御中

個人情報利用停止（抹消）等申請書

下記の通り、貴社が保有している個人情報の利用停止（または抹消）を申請いたします。

※枠内の項目をご記入ください

申請日	年　月　日

申請内容					
回答書	☐ 不要　☐ 書面（有料 404円）　☐ メール（無料）【アドレス　】				
申請人（本人）	フリガナ			生年月日	年　月　日
	氏　名				
	住　所	登録住所			
		現住所（回答の送付先）			
	連絡先	自　宅	ー　ー	スタッフコード（不明時は記入不要）	
		携　帯	ー　ー		
	登録を行ったオフィス（不明時は記入不要）				
	本人確認の方法（チェックを付けてください）	☐ 運転免許証の写し ☐ パスポートの写し ☐ マイナンバーカード(身分証面のみ)の写し その他（　）			

※申請人（本人）の代理人により申請手続きを行う場合は、下記の欄もご記入ください

代理人	フリガナ			生年月日	年　月　日
	氏　名				
	住　所				
	連絡先	ー　ー		申請人との関係	
	代理人確認の方法（チェックを付けてください）	☐ 委任状 ☐ 戸籍謄本 ☐ その他（　）			

■ 注意事項

1. 本申請に際しご提出いただいた個人情報は、本人確認、保有個人データとの照合、申請人または代理人との連絡等、必要な範囲でのみ利用いたします。
2. 本申請に際しご提出いただいた書面等（本人確認書類を含む）は、ご返却いたしませんので、あらかじめご了承ください。尚、ご提出いただいた個人情報は、当該措置及び結果通知の終了後、適切な期間・方法で廃棄いたします。
3. 代理人による申請の場合、代理権の確認が出来ない場合は、申請に対応できないことがあります。
4. 申請書等のご提出に係る郵送料、回答書の返送に係る郵送料等の経費は、すべて申請者負担とさせていただきます。尚、回答書面の返送をご希望される場合は、郵便切手にてお支払ください。

＜会社使用欄＞

（本人確認書類）確認者	受領者又は起票者

回答処理種別	拠点処理	承認
☐ 郵送　☐ メール		
備考：		